

Kari Minősegbiztosítási Bizottság és vezetőjének munkaterve

2021

A Kari Minősegbiztosítási Bizottság tagjai: 7 fő

- Dr. Szarka Júlia – SzJ (elnök, a csecsemő- és kisgyermeknevelő BA szak felelőse)
- Dr. Méhes Balázs – MB (dékánh., tanszékvezető, a kántor BA szak felelőse)
- Dr. Váradi Ferenc – VF (Gyakorlati és Továbbképzési Intézet vezetője)
- Dr. Gombos Norbert – GN (tanszékvezető, a tanító BA szak felelőse)
- Kajtár Andrea – KA (kari igazgató)
- Harkányiné Dr. Trajtler Dóra (póttag)
- HÖK elnök

Kari minősegbiztosítási vezető: Dr. Szarka Júlia

A kari minősegbiztosítási vezető a Kari Minősegbiztosítási Bizottság elnökeként a Kari Minősegbiztosítási Bizottság munkáját meghatározó minősegbiztosítási célok elérését is támogatja.

A 2021. évi minősegbiztosítási tevékenység célja, hogy

1. fejlessze a kar minősegbiztosítási tevékenységét összhangban az egyetemi szabályzatokkal, eljárásokkal,
2. támogassa a 2021-2025 közötti időszakra vonatkozó kari stratégia kialakítását,
3. a MAB LB jelentése alapján támogassa a kari vezetést a szükséges beavatkozási pontok meghatározásában és a fejlesztési tevékenységet meghatározó intézkedési terv megfogalmazásában,
4. javaslatokkal támogassa a képzési portfólió további fejlesztését,
5. állandósítsa az oktatásszervezés és oktatásfejlesztés eddig elért eredményeit,
6. támogassa a kari vezetés döntéshozatali tevékenységét.

Kari minőségfejlesztési célok és kapcsolódó feladatok

1. 2021-2025 közötti időszakra vonatkozó kari stratégia kialakítása

2021-2025 közötti időszakra vonatkozó kari stratégia kidolgozása, egyeztetése kari fórumokon, kari tanácsi és szenátusi tárgyalása
felelős: Prof. Dr. Pap Ferenc dékán
határidő: 2021. május

2. minőségfejlesztési feladatok meghatározása MAB LB jelentése alapján

A MAB LB jelentésében foglaltak alapján a TFK intézkedési tervének megfogalmazása a KMB, a kari vezetés, az intézet/tanszékvezetők, szakfelelősök és hallgatói képviselők közreműködésével.
felelős: Prof. Dr. Pap Ferenc dékán
határidő: 2021. június

3. minőségfejlesztési feladatok alapján intézkedési terv elkészítése

A meghatározott beavatkozási pontok minőségfejlesztési céljait, a célok eléréséhez szükséges feladatokat meghatározó intézkedési terv elkészítése
felelős: Dr. Szarka Júlia kari minősegbiztosítási vezető
határidő: 2021. június

4. képzési portfólió bővítése

Hitéleti képzési területen református közösség-szervezés BA és MA szak szakindítási kérem benyújtása

felelős: Dr. Tolnai Ágnes dékánhelyettes

határidő: 2021. március

Neveléstudomány és Gyermek-kultúra mesterképzési szakok szakindítási kérelmének benyújtása

felelős: Dr. Szarka Júlia kari minőség-biztosítási vezető, Dr. Tolnai Ágnes dékánhelyettes

határidő: 2021. április

További szakirányú továbbképzések indítási lehetőségének megvizsgálása

felelős: Dr. Tolnai Ágnes dékánhelyettes

határidő: 2021. március

Óvodapedagógus BA szak specializációinak kidolgozása

felelős: Dr. Szarka Júlia kari minőség-biztosítási vezető

határidő: 2021. június

5. tehetséggondozási tevékenység támogatása

Sikeres szereplés a XXXV. Országos Tudományos Diákköri Konferencián, felkészülés az OTDK konferenciára

felelős: Dr. Tóth Etelka dékánhelyettes és Kovács Tibor gyakorlati tanár

határidő: 2021. április

Szakkollégium létrehozása

felelős: kari vezetés

határidő: 2021. december

6. kampuszműködés kereteinek kialakítása

A kampuszműködéssel kapcsolatos központi és karközi egyeztetések folytatása, a kecskeméti és nagykovácsi képzési helyek kampuszkénti működésének megvalósítása

felelős: Prof. Dr. Pap Ferenc dékán, Dr. Méhes Balázs dékánhelyettes, Dr. Tolnai Ágnes dékánhelyettes

határidő: 2021. szeptember

7. nagykovácsi oktatás-kutatási infrastruktúra fejlesztése

Nagykovácsi oktatási épület építési munkálatainak befejezése, folyamatos egyeztetés a Gazdasági Igazgatósággal

felelős: Prof. Dr. Pap Ferenc dékán

határidő: GI által meghatározott

8. kutatási potenciál erősítése

Oktatók kutatási tevékenységét fokozó kari kutatástámogatási és eredményességmutató rendszer tervezetének kidolgozása

felelős: Dr. Szarka Júlia kari minőség-biztosítási vezető

határidő: 2021. december

Módszertani gyakorlatok megosztását elősegítő rendezvények szervezése

felelős: kari vezetés, intézet-vezetők, szakfelelősök

határidő: 2021. december

9. közös külső minőség-biztosítási kapcsolatrendszer erősítése a pedagógusképzés terén

Eötvös József Főiskolával kötött együttműködési megállapodásban foglalt külső audit lefolytatása, jó gyakorlat megosztása
felelős: Prof. Dr. Pap Ferenc dékán, Dr. Szarka Júlia kari minőségbiztosítási vezető, Dr. Tolnai Ágnes dékánhelyettes
határidő: 2021. szeptember

10. GYTKI feladatkörének pontosítása, a szakfelelősök és a GYTKI hatásköreinek tisztázása

Szakfelelősök és GYTKI hatáskörének pontosítása, folyamatszabályozás kialakítása
felelős: Dr. Váradi Ferenc intézetvezető
határidő: 2021. július

Szakmai gyakorlatok gyakorlatvezetőinek értékeléséről szóló hallgatói kérdőív kidolgozása, Minőségbiztosítási szabályzatba illesztése
felelős: Dr. Váradi Ferenc intézetvezető, Dr. Szarka Júlia kari minőségbiztosítási vezető
határidő: 2021. április

11. Pedagógus szakvizsgás képzések fejlesztése

Pedagógus szakvizsgás képzések blended learning típusú átalakítása
felelős: Dr. Tolnai Ágnes dékánhelyettes
határidő: 2021. június

Pedagógus szakvizsgás képzések tananyagfejlesztése
felelős: Dr. Tolnai Ágnes dékánhelyettes
határidő: 2021. június

12. Hallgatói szolgáltatások

Szolgáltatások bővítési lehetőségének megvizsgálása
felelős: Kajtár Andrea kari igazgató
határidő: 2021. december

Extrakurrikuláris tevékenységek bővítési lehetőségének megvizsgálása
felelős: Dr. Váradi Ferenc intézetvezető
határidő: 2021. december

Általános feladatok

Feladatok	2021											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
MÉRÉSEK												
Oktatási Igazgatóság indítja az OMHV-t												
Oktatási Igazgatóság az OMHV adatokat DH-nak megküldi, DH kiértékeli, elemzést KMB részére megküldi												
Oktatási Igazgatóság indítja a hallgatói elégedettség mérést												
Oktatási Igazgatóság a hallgatói elégedettségmérés adatait DH-nak megküldi, DH kiértékeli, elemzést KMB részére megküldi												
Oktatási Igazgatóság indítja az oktatói/nem oktatói elégedettség mérést												
Oktatási Igazgatóság az oktatói/nem oktatói elégedettségmérés adatait DH-nak megküldi, DH kiértékeli, elemzést KMB részére megküldi												
2020A felvételi eljárás kiértékelését Oktatási Igazgatóság elvégzi, Kar részére megküldi												
2020P felvételi eljárás kiértékelését Oktatási Igazgatóság elvégzi, Kar részére megküldi												
záróvizsga adatokat TO a DH részére megküldi, DH kiértékeli, az elemzést KMB részére továbbítja												
szakmai gyakorlatok gyakorlatvezetőinek értékeléséről szóló hallgatói kérdőív												
JELENTÉSEK, MUNKATERVEK												
2020. évi minőségfejlesztési jelentés KMB/KT tárgyalása												
Kari minőségbiztosítási vezető és a KMB 2020. évi munkáról szóló beszámolójának KT tárgyalása												
2021. évi minőségbiztosítási koncepció KT tárgyalása												
Kari minőségbiztosítási vezető és a KMB 2021. évi munkatervének KT tárgyalása												
2021. évi minőségfejlesztési jelentés elkészítése												
2022. évi minőségbiztosítási koncepció összeállítása												
Kari minőségbiztosítási vezető beszámol a kari vezetés felé éves munkájáról												