



## **Éves minőségfejlesztési jelentés 2018-as évről**

A jelentésben

- összefoglaljuk az előző évben kitűzött célok megvalósítása érdekében tett lépéseket, munkafolyamatokat,
- értékeljük az elért eredményeket,
- meghatározzuk a 2019. évre vonatkozó minőségcélokat.

### **Tartalmi, szervezeti, jogszabályi változások következményei a karon**

A 2017 szeptemberétől bevezetett mintatanterv módosítások felmenő rendszerben jelennek meg, a mérések eredményeinél ezért a régi és az új tantervek hallgatói együttesen jelennek meg.

Az infrastruktúra fejlesztése Budapesten a tervezési fázisba lépett, a lehetséges épületek folyó tárgyalások megkezdődtek.

2018 szeptemberében elindult a csecsemő- és kisgyermeknevelő BA szak. A kari képzési portfólió további bővítésének előkészítése megtörtént.

### **Képzési programok indítása, nyomon követése, értékelése**

Karunk jelenleg működő képzése:

- tanító BA
- óvodapedagógia BA
- csecsemő- és kisgyermeknevelő BA
- szociális munka BA
- református hittanoktató BA
- diakónia BA
- kántor BA
- pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzési szak, ismeretkörökkel
- műveltségterületi részismereti képzés
- szociális alap- és szakvizsga
- kifutó képzések: csecsemő és kisgyermeknevelő felsőoktatási szakképzés, szociális és ifjúsági munka felsőoktatási szakképzés

Kimenő rendszerben még záróvizsgázni fognak a felsőoktatási szakképzésben részt vevő hallgatóink.

### **Hallgatóink értékelése**

A TFK regionális beágyazottsága erősödött a világi képzések esetében, a hitéleti képzéseknél az országos beiskolázás jellemző. A felvételi eljárásban a kar tovább tudta növelni hallgatói létszámát.

A hitéleti képzéseken csakúgy, mint a világi képzéseken, a nagykörösi képzésekre a hallgatók többsége gyülekezeteinkből érkezik. A budapesti képzésen tanuló hallgatóink hitbéli elkötelezettségének erősítése kiemelt feladat a Kar vezetői, oktatói, munkavállalói számára.

## 2018-as évre megfogalmazott minőségfejlesztési célok és teljesülésük

| Cél                                                                                                                                | Feladat                                                                                                                                                                                                                  | Állapot                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Az egyetemi lelkestség munkájának és szerepének erősítése                                                                          | Egyetemi lelkesz kinevezése<br>felelős: rektor<br>határidő: fenntartóval egyeztetve                                                                                                                                      | további egyeztetés szükséges                                                                                                          |
| Kari spirituális (vagy lelkesz) alkalmazása                                                                                        | Egyetemi lelkesz kinevezése<br>felelős: rektor és dékán<br>határidő: fenntartóval egyeztetve                                                                                                                             | további egyeztetés szükséges                                                                                                          |
| Elektronikus konzultációs infrastruktúra kialakítása nemzetközi e- learning képzéshez                                              | Infrastruktúra fejlesztési igényeinek felmérése<br>felelős: intézetvezetők<br>határidő: 2018. április<br><br>Informatikai fejlesztési igények költségvetésbe építése<br>felelős: dékán<br>határidő: 2018. szeptember 30. | igényfelmérés megtörtént minden képzési helyen az új oktatási épület tervezésénél kialakításra fog kerülni a szükséges infrastruktúra |
| MRSZ képzéseivel együttműködésben továbbképzések indítása az egyházi szociális intézmények vezetői és munkatársai számára          | Egyeztetés MRSZ-szel<br>felelős: dékán<br>határidő: 2018. november                                                                                                                                                       | szociális szakvizsgát felváltó szociális vezetőképzés MRSZ-szel együttműködve megkezdődött                                            |
| Diakónia-képzés: hospice, lelki gondozás specializáció indítása                                                                    | Mintatanterv áttekintése<br>felelős: szakfelelős<br>határidő: 2018. május                                                                                                                                                | a hallgatói létszám csökkenése miatt nem időszerű                                                                                     |
| Versenyképes fizetés, életpálya-modell kidolgozása az adminisztrációban és az oktatói körben egyaránt                              | Költségvetési lehetőségek felmérése<br>felelős: dékán<br>határidő: 2018. szeptember                                                                                                                                      | oktatói bérrendezés után a nem oktató munkavállalók bérrendezése beépítésre került a 2019-es költségvetésbe                           |
| Egyházi, egyházhoz közeli oktatók alkalmazása. Oktatói, adminisztrátori létszám emelése a hallgatói létszám növekedésével arányban | Egyeztetés MRE intézményekkel<br>felelős: dékán<br>határidő: folyamatos<br><br>Költségvetési lehetőségek felmérése<br>felelős: dékán<br>határidő: folyamatos                                                             | az oktatói és nem oktatói létszám növelése a költségvetési források biztosításával megkezdődött                                       |
| Működési feltételek további javítása (terem, eszközök, könyvtár, gyakorló intézmények, tornaterem, szaktantermi labor)             | Egyeztetés egyetemi vezetéssel<br>felelős: dékán<br>határidő: folyamatos                                                                                                                                                 | új budapesti oktatási épületről a tárgyalások megkezdődtek                                                                            |

## Állandó feladatok

| Feladatok                                        | További közreműködők | Időpont         | Állapot                                                                                    |
|--------------------------------------------------|----------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| OMHV indítás                                     | Oktatási Csoport     | május, december | megtörtént                                                                                 |
| OMHV kiértékelése                                | DH                   | július, január  | megtörtént, adatokat a dékán és az intézetvezetők megkapták, szükséges intézkedés nem volt |
| Minőségbiztosítási jelentés elkészítése          | DH, Intézetek        | december        | KMB elkészítette                                                                           |
| Hallgatói elégedettség mérés                     | Oktatási Csoport     | ősz, félév      | megtörtént                                                                                 |
| Hallgatói elégedettség mérés kiértékelése        | DH                   | ősz, félév      | megtörtént<br>azonosított intézkedés:<br>oktatásszervezési folyamatok pontosítása          |
| Oktató/nem oktató elégedettségmérés              | DH                   | ősz, félév      | megtörtént                                                                                 |
| Oktató/nem oktató elégedettségmérés kiértékelése | DH                   | ősz, félév      | megtörtént<br>azonosított intézkedés:<br>infrastruktúra fejlesztése                        |
| 2017A felvételi eljárás kiértékelése             | Oktatási igazgató    | július          | megtörtént, eredményt a Kar megkapta                                                       |
| 2017P felvételi eljárás kiértékelése             | Oktatási igazgató    | augusztus       | megtörtént, eredményt a Kar megkapta                                                       |
| záróvizsga adatok kiértékelése                   | DH                   | január, június  | megtörtént                                                                                 |

## Szükséges minőségfejlesztési intézkedések, beavatkozások

### Hallgatók

- a hallgatók összetétele, beiskolázási és végzési adatai (jelentkezése és felvételi adatok); -
- a hallgatói létszám változását bemutató adatsorok; -
- a hallgatók mintatantervi előrehaladása, eredményességi és lemorzsolódási rátáik; -
- szakdolgozatok, záróvizsgaadatok: portfólióra vonatkozó tételek átdolgozása
- a hallgatók képzési programjaikkal kapcsolatos elégedettsége: új tantervek hatékonyságát mérni kell a következő években
- a tehetséggondozás eredményei: tehetségpont pályázat előkészítése szükséges
- gyakorlóhelyek véleményezése: új mintatantervek miatt a következő években felmenő rendszerben mérni kell.
- a diplomás pályakövetés (DPR) eredménye, a végzettség elégedettsége, munkaerőpiaci alkalmazhatóságuk, (ha van: munkaerő-piaci szereplők véleménye): új mintatantervek miatt a következő években felmenő rendszerben mérni kell



## Oktatók:

Az oktatói létszám növekszik, minőségi fejlesztés zajlik.

- az oktatói állomány összetétele, minősítettsége, alkalmazásának típusa, előző évhez viszonyított a változások: fokozatosok számának növelése.
- az oktatói teljesítmények értékelése, az OMHV eredményei: -
- az oktatók kutatási tevékenységek mennyiségi és minőségi értékelése: publikációk számának további növelése szükséges.
- az oktatók szakmai közéleti tevékenységének értékelése: egyházi szerepvállalás erősítése szükséges
- az oktatók elégedettségének mérése: infrastruktúra fejlesztése megkezdődött.

## Nemzetközi kapcsolatok

Külföldi kapcsolataink tovább erősödtek és új Erasmus oktatói-hallgatói pályázatokat is nyertünk el:

## Tanulástámogatás, hallgatói szolgáltatások:

- rendelkezésre álló tanulási háttértámogatás és a hallgatói szolgáltatások: új oktatási épület tervezésénél figyelembe kell venni
- a hallgatók tanulási környezettel való elégedettsége: új oktatási épületnél figyelembe kell venni
- a rendelkezésre álló tanulási háttértámogatás és a tanácsadás hallgatói értékelése (hallgatói elégedettségi kérdőív kiértékelése): könyvtári infrastruktúra további fejlesztése.

## Információkezelés, nyilvánosság, külső és belső kommunikáció

A helyi önkormányzattal, a helyi református gyülekezettel, a köznevelési és a szociális gondozói hálózat képviselőivel napi kapcsolatok ápolása folyamatos. A gyakorlati képzések kapcsán szinte behálózunk az egész ország területét szakmai kapcsolataink révén.

## Kutatás, kutatásfejlesztés:

- oktatók tudományos tevékenységének mérőszámai, eredménymutatói: MTMT-ben minden publikáció szerepel
- kutatócsoportok tevékenységének mérőszámai, eredménymutatói: -
- hallgatói műhelyek, hallgatói tudományos eredmények: -
- kutatási programok kialakítása, jóváhagyása, és figyelemmel kísérése: további forrásokat kell átcsoportosítani.

## A 2018-ban megfogalmazott, 2019-re vonatkozó minőségcélok a kari stratégiai alapján

- Az egyetemi lelkesedés munkájának és szerepének erősítése
- Kari spirituális (vagy lelkes) alkalmazása
- Gyakorlatcentrikus, problémafókuszú szakirányú továbbképzések indítása a tanító- és óvodapedagógus képzésre épülve: frissen végzett, pályakezdő pedagógusok számára szupervíziós jellegű továbbképzések
- Működési feltételek további javítása (terem, eszközök, könyvtár, gyakorló intézmények, tornaterem, szaktantermi labor)

**MELLÉKLET:** Felmérések eredményei

## Minőségbiztosítási feladatok PDCA fázisok szerint

### P(lan)

- intézményi stratégia
- kari minőségfejlesztési program
- KMB éves munkaterve

### D(o)

- TFK KMB éves munkaterv végrehajtása

### C(heck)

- **Mérések**
  - felvételi eredmények (központi)
  - gólya kérdőív (központi)
  - oktatói elégedettségmérés központi adatfelvétel alapján
  - nem oktató munkavállalói elégedettségmérés központi adatfelvétel alapján
  - hallgatói elégedettségmérés központi adatfelvétel alapján
  - DPR
  - kutatási jelentések
- **Éves kari minőségfejlesztési jelentés**
  - kari tanácsi jegyzőkönyvek
  - személyi állomány foglalkoztatási adatai a havi állománylisták adatai alapján (GI HR adatszolgáltatása)
  - hallgatói létszámadatok (októberi és márciusi statisztikai adatszolgáltatás);
  - kapacitás kihasználtsága
  - oktatói óraterhelések és tantárgyfelelősség
  - könyvtár állománya az éves könyvtári statisztikai jelentésben
  - szakmai gyakorlatok illeszkedése
  - tanulástámogatási eszközök, hallgatói szolgáltatások adatai
  - MTMT kimutatások
  - EMB tájékoztatása (éves jelentés)

### A(ct)

- Vezetői értekezlet
- Kari Tanács
- TFK KMB éves minőségbiztosítási jelentés és ennek alapján a következő évi KMB munkaterv és kari minőségbiztosítási koncepció megfogalmazása