

## Láthatóság - Gyakran Ismételt Kérdések

### Általános kérdések

Miért fontos a kari honlap és az MTMT folyamatos karbantartása, illetve a kettő szinkronizálása?

Ez a két felület képezi egyetemünk tudományos láthatóságának legfontosabb eszközeit. Az indikátorokhoz kötött szerződéseink esetében az ezzel megbízott szakemberek az MTMT és a honlap alapján fognak tájékozódni oktatóink tudományos tevékenységéről, tudományometriai mutatóiról.

### MTMT karbantartás, útmutató

#### 1. *Hol találok útmutatót az MTMT2 használatához?*

A hivatalos [MTMT2 szerzői útmutató](#) az MTMT oldalán a Dokumentumok, Útmutatók menüpont alatt érhető el.

A legfontosabb funkciók használatáról az alábbiakban is kapunk információt:

első lépések [pdf]

közlemények felvitele [pdf]

idézők felvitele [pdf]

utólagos szerző és intézményi hozzárendelés [pdf]

alkotások felvitele [pdf]

#### 2. *Kihez forduljak, ha megakadok az MTMT2 szerkesztésével?*

Az új regisztrációkat Gál Hedda (4-es MTMT admin) hagyja jóvá, elérhetősége: [gal.hedda@kre.hu](mailto:gal.hedda@kre.hu) A PK 5-ös adminisztrátora Soós Barbara, aki a [soos.barbara@kre.hu](mailto:soos.barbara@kre.hu) e-mail címen érhető el, illetve Szabariné Bafia Gabriella, aki a [szabari.gabriella@kre.hu](mailto:szabari.gabriella@kre.hu) e-mail címen érhető el.

#### 3. *Milyen kritériumok alapján soroljam be a publikációimat az MTMT2 kategóriába?*

Ehhez segítséget nyújt az MTMT [Típus, besorolás, jelleg](#) című dokumentuma.

#### 4. *Fel lehet-e tölteni az MTMT2-be megjelenés előtti publikációt?*

Az [MTMT2 szerzői útmutató](#) alapján: „A megjelenés előtti megjelölés a DOI azonosítóval már, de végleges megjelenési adatokkal (megjelenési év, kötet, oldalszám) még nem rendelkező közlemények esetében használható!”

Az adatok felvitelekor a szerkesztési felületen a „Megjelenés előtti” mező után a jelölő négyzetben meg kell jelölni, hogy megjelenés előtt áll, illetve nem kell nyilvánossá tenni (azaz csak a megjelenés / későbbi véglegesítés után fog az MTMT nyilvános listán szerepelni).

**5. *Mi a teendő a nem „teljes közleményekkel” (pl. konferencia absztrakt, fordítás, tankönyvek stb.)?***

Az MTMT lehetővé teszi a “Teljes tudományos közlemények” kategóriába nem tartozó művek megjelentetését is, pl. rövidebb közlemények, tananyagok, nem lektorált folyóiratban megjelent szakcikk, tudománynépszerűsítő írások, absztraktok stb. Ezek az összefoglaló táblázat “egyéb tudományos művek” oszlopába kerülnek, illetve az “oktatási művek”, “ismeretterjesztő művek”, “alkotások” stb. kategóriákba.

**6. *Meddig tudom szerkeszteni a közleményeimet?***

Az [MTMT2 szerzői útmutató](#) alapján: „A szerzők egy új közlemény (forrás vagy idéző) adatainak felvitelét követően, annak nyilvánossá tételétől számított 90 napig szabadon szerkeszthetik az új, nyilvános rekordot. Ezt a rekord melletti szürke ceruza ikon jelzi, a kurzort az ikonra húzva, a dátum is megjelenik. A 90 napos határidő lejártával, vagy ha a közleményt időközben admin láttamozzák, vagy magasabb státusszal látják el (pl. Egyeztetett), a szerző szerkesztési joga megszűnik. Ezt követően minden változtatás az érintett intézményi vagy központi adminisztrátoroktól kérhető.”

**7. *Elérhető-e az MTMT2 angol nyelven?***

MTMT2 felületén bejelentkezés után a nyelvet át lehet állítani angolra a bal felső menüsorban.

### **A KRE PK kari honlap szerkesztése, karbantartása**

**8. *Kihez fordulhatok a KRE PK kari honlapon található szerzői adatlapom szerkesztésével kapcsolatban?***

A szerzői adatlapon (<https://pk.kre.hu/index.php/karunkrol/oktatoink>) megjelenítendő, frissítendő adatokat, dokumentumokat Dr. Méhes Balázs ([mehes.balazs@kre.hu](mailto:mehes.balazs@kre.hu)) dékánhelyettesnek és a [pk.dekan@kre.hu](mailto:pk.dekan@kre.hu) e-mail-címre kell megküldeni. Jóváhagyás után a honlap felületét a webmesterek frissítik.

**9. *Milyen gyakorisággal kell frissíteni az MTMT felületet, illetve a kari honlapon található Publikációs jegyzéket és a Szakmai életrajzot?***

Az MTMT-felületet a honlapon szereplő Szakmai életrajzzal, Publikációs jegyzékkel ajánlott fél évente frissíteni.

## **Egyéb láthatósági kérdések, adatbázisok elérhetősége, rangos folyóiratok listája**

### ***10. Hol találok információt az Egyetemünkön elérhető adatbázisokról?***

Az alábbi oldalon található a Károli Gáspár Református Egyetem által előfizetett adatbázisok listája és elérhetősége:

[https://pk.kre.hu/images/konyvtar/Online\\_adatbazisok\\_2022.pdf](https://pk.kre.hu/images/konyvtar/Online_adatbazisok_2022.pdf)

### ***11. Otthonról is el tudom érni a fenti adatbázisokat?***

Az adatbázisok távoli elérésének jelenleg két módja van:

1. EduID használatával. Az EduID használata jelenleg csak az oktatók számára elérhető. A használatára vonatkozó tájékoztató [itt](#) található.
2. Proxy szolgáltatáson keresztül. A használatára vonatkozó tájékoztató [itt](#) található.

### ***12. Hol tájékozódhatom a nagy presztízsű folyóiratokról saját kutatási területe(i)mnek megfelelően?***

Az alábbi oldalakat ajánljuk figyelmébe:

<https://support.mtmt.hu/>

Az MTMT-ben nyilvántartott folyóiratok adataira (tudományosság, lektoráltság, presztízsfaktor) és az MTA szakterületileg illetékes osztályai, bizottságai által létrehozott folyóiratlistákra is lehet keresni.

<https://www.scimagojr.com/>

<http://www.sherpa.ac.uk/romeo/search.php>

<http://wokinfo.com/mbl/publishers/>

<https://doaj.org/>

### ***13. Mit jelent az impakt faktor?***

Az impakt faktor (IF) a folyóirat hatásmutatója, évente változó érték. Az IF a Clarivate Analytics, a Web of Science (WoS) bibliográfiai adatbázis üzemeltetőjének jogvédett értékelő eszköze. Az IF megmutatja, hogy adott folyóirat cikkeit más folyóiratok milyen mértékben idézték. Az IF adatok a Journal Citation Reports előfizetéshez kötött adatbázisban érhetőek el.

### ***14. Mit jelent a Q1-Q4 besorolás?***

A SCImago Journal Rank (SJR) ingyenesen elérhető, az Elsevier Scopus adatbázisára épülve folyóiratokról és országokról tudományos mutatókat, rangsorokat szolgáltat. Elsősorban azt mutatja meg, hogy a folyóirat az adott szakterületi rangsorban melyik negyedbe esik: a Q1 besorolású folyóiratok az élről számított első negyedbe, Q2: második negyedbe, Q3: harmadik negyedbe, Q4: utolsó negyedbe eső folyóiratokat jelölik. További információ az MTMT által használt szakterületi folyóiratrangsorokról [itt](#) érhető el.

### **15. Mit jelent a D1 besorolás?**

Az MTMT által használt indikátor, amelyet az SJR indikátor alapján határoznak meg. A Q1 folyóiratok top 10%-ba tartozó folyóiratok kaphatnak D1 jelölést.

### **16. MTA folyóirat listák**

Egyes szakterületeken gyakori a magyar nyelvű közlés, valamint a WoS-ban és a Scopus-ban nem szereplő, de a szakma szerint színvonalas nemzetközi folyóiratokban való publikálás. E folyóiratok értékelésére az MTA szakterületileg illetékes osztályai, bizottságai folyóiratlistákat hoztak létre, amelyeken A, B, C, D vagy INT1, INT2, NAT minősítéssel szerepelnek az elfogadott folyóiratok.

### **17. Hogyan állítható be, hogy az MTMT2 nyilvános felületen az „Összefoglaló táblázat” mellett a „Szakterületi táblázat” is megjelenjen?**

A szerzői felületre történő belépést követően a jobb felső részen található, a felhasználói nevet tartalmazó ikont kell legördíteni és kiválasztani az „Adataim szerkesztése” opciót. A megjelenő „Szerző szerkesztése” adatlapon a „Szakterületi összesítés” mezőben a legördíthető menüből ki kell választani a szakterületnek megfelelő táblázatot, majd a „Mentés és bezárás” gombra kattintva elmenteni.