

**KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM  
PEDAGÓGIAI KAR**

**HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
ALAPSZABÁLYA**



**Budapest, 2020**

## **Preambulum<sup>1</sup>**

*A Károli Gáspár Református Egyetem Pedagógiai Kar (továbbiakban: KRE PK) Hallgatói Önkormányzata a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (továbbiakban: Nftv.), valamint a Károli Gáspár Református Egyetem Szervezeti és Működési Rendje (továbbiakban: KRE SZMR), továbbá a Károli Gáspár Református Egyetem Hallgatói Önkormányzatának Alapszabálya alapján-, és a Magyarországi Református Egyház (továbbiakban MRE) felsőoktatási intézményeiről szóló 2014. évi V. törvénye módosított rendelkezései alapján megalkotta a Károli Gáspár Református Egyetem Pedagógia Kar Hallgatói Önkormányzatának Alapszabályát.*

---

<sup>1</sup>Az egységes szöveget megállapította a 91/2015. (IV.15.) számú szenátusi határozat, hatályos

## **Általános rendelkezések**

1.§ A Károli Gáspár Református Egyetem Pedagógiai Kar hallgatóinak érdekképviseleti szerve a Hallgatói Önkormányzata (*továbbiakban: HÖK*).

2.§

(1) A Hallgatói Önkormányzat teljes neve: Károli Gáspár Református Egyetem Pedagógiai Kar Hallgatói Önkormányzata.

(2) Rövidítése: KRE PK HÖK.

(3) A KRE PK Hallgatói Önkormányzata három kabinetet állít fel a Kar magyarországi képzés helyein.

a) 1042 Budapest Árpád út 161-163.

b) 6000 Kecskemét Kaszap utca 6-14.

c) 2750 Nagykőrös Hősök tere 5.

(4) A KRE PK Hallgatói Önkormányzata kabinetet állíthat fel a marosvásárhelyi képzési helyén.

(5) Nemzetközi neve: Students' Union of the Károli Gáspár University of the Reformed Church in Hungary Faculty of Pedagogy.

(6) Az HÖK pecsétje az Egyetem címere, a „Károli Gáspár Református Egyetem Pedagógiai Kar Hallgatói Önkormányzata – Anno 1855” felirattal.

3.§ A PK Hallgatói Önkormányzatnak állandó tagönkormányzatai:

(1) Budapesti Hallgatói Kabinet

(2) Kecskeméti Hallgatói Kabinet

(3) Nagykőrösi Hallgatói Kabinet

4.§ A Hallgatói Önkormányzat fennállás esetén:

(1) Marosvásárhelyi Hallgatói Kabinet

## II. A Hallgatói Önkormányzat feladatai

- 5.§ A kari Hallgatói Önkormányzat demokratikusan felépülő és működő önkormányzati szervezet.
- 6.§ A HÖK céljai és feladatai, az Nftv. 61.§, illetve az MRE 2014. évi V. törvényének 15. § szakaszaiban meghatározottakon túl:
- (1) Ellátja a hallgatók érdekképviselőit, valamennyi őket érintő kérdésekben minden illetékes kari, egyetemi és országos testületekben, fórumokon.
  - (2) Támogatja a hallgatók szakmai és egyéb közösségi tevékenységét, a hallgatói öntevékeny csoportok munkáját.
  - (3) A Hallgatói Önkormányzat felügyeli a Hallgatói Kabinetek munkáját.
  - (4) Szervezi és támogatja a hallgatókat érintő tanulmányi-, kulturális-, sport- és egyéb közösségi tevékenységét.
  - (5) Tájékoztatja a hallgatókat a HÖK tevékenységéről, a Kar életével kapcsolatos kérdésekről.
  - (6) Együttműködik a hazai és külföldi egyházi és állami felsőoktatási intézményekkel.
  - (7) Az elnök és az alelnökök tagjai az EHÖK Küldöttgyűlésének.
  - (8) Szervezi és végzi a hallgató számára a tanulmányi és- szociális ösztöndíjak kiosztását, az Nftv., az 51/2007. (III. 26.) Rendelet valamint Károli Gáspár Református Egyetem Hallgatói Térítési és Juttatási szabályzata alapján.
  - (9) A tagok kötelesek a HÖK és a bizottságok által megszervezett rendezvényeken részt venni.
  - (10) A tagoknak a rendezvényekről joguk van kimentési kérelmet kérni, amelyet a HÖK elnökének kell jelezni írásban.
  - (11) A HÖK Küldöttgyűlés feladata az Alapszabályának elfogadása és módosítása.

## **II. A Kari Hallgatói Önkormányzat szervezete és felépítése**

7.§ A Hallgatói Önkormányzat működése:

- (1) A HÖK a hallgatók érdekképviseleti szerve.
- (2) A HÖK legfőbb szerve a Küldöttgyűlés, amely választott tagokból áll.

### ***A VÁLASZTMÁNY***

8.§ A HÖK Választmánya a képzési helyeken megválasztott kabinetek tagjaiból áll.

9.§ Az egyes kabinetek tisztségviselőinek létszámát a választás kiírása előtt a Küldöttgyűlés határozza meg.

- (1) Az egyes kabinetek tisztségviselőinek a létszáma minimum 3, maximum 10 fő.
- (2) A létszám megállapításakor figyelembe kell venni a képzési hely sajátosságait.

10.§ Az egyes kabineteknek az alábbi feladatköröket kell ellátnia.

- (1) Kabinetvezető
- (2) Diákjólét ügyek
- (3) Tanulmányi és adminisztratív ügyek
- (4) Sport- és kulturális ügyek

11.§ A tisztségviselőkhöz tartozó feladatokat a jelölőíven fel kell tüntetni. Egy tisztségviselő több feladatkört is elláthat.

12.§ A HÖK, illetve a HÖK elnökségének mandátuma egy évre szól, amelyek éves váltásban követik egymást. A mandátum a tavaszi félév szorgalmi időszakának kezdetétől az őszi félév vizsgaidőszakának végéig tart.

13.§ Rendkívüli okokra hivatkozva a Választmány tagjainak mandátuma lejárt előtt a tagok visszahívhatók, vagy visszaléphetnek.

- (1) A visszahívást a HÖK Elnökénél kell kezdeményezni írásban. A visszahívásról a Küldöttgyűlés titkos szavazással dönt. A visszahíváshoz minősített többség (2/3) szükséges. Bármely tag visszahívása esetén az érintett Kabinetvezetője 48 órán belül köteles új tag felvételére javaslatot tenni, melyről a Küldöttgyűlés titkos szavazással dönt.

- (2) A visszahívást vagy visszalépést követően a Kabinetvezetője javaslatot tesz a HÖK elnöknek a visszahívott vagy visszalépett tisztségviselő pótlására. A HÖK elnöke ezután megbízást ad a javasolt hallgatónak.

### ***A KÜLDÖTTGYŰLÉS***

14. § A HÖK döntéshozó szerve a Küldöttgyűlés.

(1) Tagjai:

- a) Kabinetek vezetői (3 fő)
- b) A Kabinetek által delegált 6 fő (kabinetenként 2 fő)
- c) Tanácskozási joggal a Marosvásárhelyi Hallgatói Kabinet delegáltja(i)

(2) A Küldöttgyűlés minden tagja szavazati joggal rendelkezik.

(3) A Küldöttgyűlés tagjainak mandátuma 1 tanévre szól.

(4) A mandátum megszűnik, amennyiben a Küldöttgyűlési tag jelen Alapszabály szerint nem választható, a küldöttgyűlési megbízatásának lejártával, ha lemond illetve a hallgatói jogviszony megszűnésével.

(5) A mandátum tanévközi megszűnése esetén az érintett kabinet legfőbb döntéshozó szerve 8 napon belül új tagot delegál, a tanév hátra levő időtartamára.

(6) A Küldöttgyűlés feladata:

- a) A teljes Kar hallgatói közösséget érintő érdekképviseleti döntések meghozatala.
- b) A Küldöttgyűlés valamennyi tag részvétele mellett minősített többséggel (2/3+1 fő) választja meg a kabinetvezetők közül a HÖK Elnököt és az alelnököket titkos szavazással.
- c) A kari szintű bizottságokba hallgatói képviselő delegálása. Az egyetemi szintű bizottságokba hallgatói képviselő ajánlása az EHÖK elnök számára.

(1) A különböző bizottságokban a hallgatói érdekképviseletet úgy kell ellátni, hogy a kar hallgatói képzési helytől függetlenül képviseltetve legyenek.

(2) A bizottságokba delegált képviselőknek ki kell kérni a többi kabinet azonos feladataival foglalkozó képviselőinek a véleményét.

(7) A Küldöttgyűlés ülései:

- a) A Küldöttgyűlés félévente legalább egyszer ülésezik.
- b) A Küldöttgyűlés ülései online vagy hibrid formában is megtarthatók, kivéve személyi ügyek esetén.
  - (1) Rendkívüli helyzet esetén személyi kérdésekben az Egyetem által felkínált lehetőségek közül választva tarthat online szavazást.
- c) A Küldöttgyűlést a HÖK elnöke hívja össze, valamely Kabinetvezető indítványára.
- d) A Küldöttgyűlés alakuló ülését az előző elnök hívja össze és vezeti le. Az alakuló ülést a tavaszi szemeszter első napján meg kell tartani.
- e) Az ülés tárgysorozatát az ülés előtt 48 órával meg kell küldeni a tagok részére elektronikus formában.
- f) A Küldöttgyűlés határozatképes, ha legalább 6 tag jelen van, és minden kabinet képviselteti magát.
- g) A Küldöttgyűlés üléseire a HÖK Elnök tanácskozási joggal meghívhat bárkit.
- h) A Küldöttgyűlés ülései nyilvánosak, a tagok egyharmadának kérésére a Küldöttgyűlés elé szavazásra bocsátva, az ülés zárttá nyilvánítható.
- i) Határozatképtelenség esetén az ülést azonos napirenddel 48 órán belüli időpontra össze kell hívni. Az ülés határozatképes, ha a tagjainak legalább 40%-a jelen van.
- j) A Küldöttgyűlés tagjainak joga és kötelessége a hallgatókat érintő kérdésekben indítványokat, észrevételeket és javaslatokat tenni.
- k) A Küldöttgyűlés határozatait nyílt szavazással hozza meg, kivéve személyi kérdésekben.
- l) A HÖK tagjai 2/3-ának egyetértő szavazata (minősített többség) szükséges:
  - (1) személy ügyekben (titkos szavazással)
  - (2) alapszabály módosítás
  - (3) pénzfelhasználás
- m) A Küldöttgyűlés üléseiről a jegyzőkönyv vezetésére felkért tag vezeti a jegyzőkönyvet. A jegyzőkönyvet az ülés vezetője illetve, az ülés vezetője által felkért két tag aláírásával hitelesíti. A jegyzőkönyvek a Kar hallgatói számára

hozzáférhetőek, a határozatokról a HÖK az érintett személyeket és bizottságokat értesíteni köteles 48 órán belül, szóbeli közlés és levél formájában.

### ***A KABINETEK***

15. § Kabinetek feladata az egyes képzési helyeken való hallgatói érdekképviselés ellátása, valamint a hallgatói élet szervezése, koordinálása.
16. § Az egyes Kabinetek tagjait a képzési helyen tanuló nappali tagozatos hallgatók választják.
17. § A Kabinetek ülései:
- (1) A Kabinetek tagjainak a Kabinet üléseken való megjelenés kötelező. Két indokolatlan távollét automatikus kizárást von maga után. Az ülésekről való kimentési kérelmet a Kabinetvezetőjének írásban kell jelezni és a Kabinetvezetője rendelkezik ennek elfogadásáról.
  - (2) A Kabinetek havi rendszerességgel tartanak üléseket, amelynek időpontját és tárgysorozatát elektronikus úton az ülés megkezdése előtt 48 órával a tagokhoz eljuttatja a Kabinetvezető.
  - (3) Az ülésekre a Kabinetvezető, ha úgy ítéli, meghívhat bárkit, akinek jelenlétére, szakmai tanácsára szükség lehet. A meghívottak tanácskozási joggal vannak jelen.
  - (4) A kabinetek ülései nyilvánosak, a tagok egyharmadának kérésére a HÖK elé szavazásra bocsátva, az ülés zárttá nyilvánítható.
  - (5) Az ülés akkor határozatképes, ha tagjainak több mint a fele (50% + 1 fő) jelen van.
  - (6) Határozatképtelenség esetén az ülést azonos napirenddel 48 órán belüli időpontra össze kell hívni. Az ülés határozatképes, ha a tagjainak legalább 40%-a jelen van.
  - (7) A Kabinet tagjainak egy szavazati joga van, a szavazati jog nem átruházható.
  - (8) A Kabinet tagjainak joga és kötelessége a hallgatókat érintő kérdésekben indítványokat, észrevételeket és javaslatokat tenni. Azok megvitatása utána a Küldöttgyűlés elé terjeszteni, amennyiben a teljes Kar hallgatóit érintő kérdéstről van szó.
  - (9) A Kabinet határozatait nyílt szavazással hozza meg, kivéve személyi kérdésekben.
  - (10) A Kabinet üléseiről a jegyző vagy a jegyzőkönyv vezetésére felkért tag vezeti a jegyzőkönyvet. A jegyzőkönyvet az ülés vezetője illetve, az ülés vezetője által felkért két



tag aláírásával hitelesíti. A jegyzőkönyvek a Kar hallgatói számára hozzáférhetőek, a határozatokról a Kabinet az érintett személyeket és bizottságokat értesíteni köteles 48 órán belül, szóbeli közlés és levél formájában.

- (11) A Kabinet üléseiről vezetett jegyzőkönyvet a Kabinet elektronikusan és nyomtatott formában tárolja.

## **II. A Hallgatói Önkormányzat tagjainak, tisztségviselőinek feladat- és hatásköre**

### 18. § A HÖK elnöke:

- (1) Az elnököt a Küldöttgyűlés választja a Kabinetvezetők közül.
- (2) Képviseli a HÖK-öt egyetemi, kari, valamint országos szinten.
- (3) Kapcsolatot tart a dékánnal, a kari vezetéssel, a tanári karral és a Rektori Hivatallal.
- (4) A HÖK üléseire tanácskozási joggal meghívhatja a Kar dékánját, dékánhelyettesét, a kari vezetőség tagjait, a rektori hivatal képviselőjét, az EHÖK tagjait és a Karon működő hallgatói öntevékeny csoportok vezetőit.
- (5) Kapcsolatot tart a Kar más szervezeti egységeinek vezetőivel.
- (6) Előkészíti és szervezi a HÖK Küldöttgyűlés üléseit.
- (7) Ellenőrzi a HÖK határozatainak végrehajtását. Aláírásával hitelesíti a Küldöttgyűlés jegyzőkönyveit és határozatait.
- (8) A Kabinetek működésének figyelemmel kísérése, a költségvetésük felhasználásának folyamatos ellenőrzése.
- (9) Folyamatos kapcsolattartás a kar hallgatóival.
- (10) Aláírási joga van a HÖK nevében.
- (11) Tisztsége alapján hivatalból tagja a Kari Tanácsnak.
- (12) Tisztsége alapján hivatalból tagja az Egyetemi Hallgatói Önkormányzatnak.
- (13) Hivatalból tagja az egyetem legfőbb döntéshozó szervének, a Szenátusnak.
- (14) Elsőként van joga javaslatot tenni a HÖK tisztségviselőinek személyére.
- (15) Felügyeli és szervezi a bizottságok munkáját.

### 19. § A HÖK alelnökei:

- (1) Az alelnököket a Küldöttgyűlés választja a Kabinetvezetők közül.
- (2) Az alelnökök a HÖK adminisztratív vezetői.
- (3) Segítik a HÖK elnökének munkáját.

- (4) Figyelemmel kísérik és koordinálják a Küldöttgyűlés tisztségviselőinek munkáját.
- (5) Tisztségük alapján hivatalból tagjai az EHÖK Küldöttgyűlésnek.
- (6) Az elnök akadályoztatása, távolléte esetén, az elnök felhatalmazásával általános helyettesítési jogkörük van.

20.§ A Kabinetvezető:

- (1) Képviseli a Kabinetet egyetemi, kari, valamint országos szinten.
- (2) Kapcsolatot tart a többi Kabinettel, a dékánnal, a kari vezetéssel, a tanári karral és a Rektori Hivatallal.
- (3) A Kabinet üléseire tanácskozási joggal meghívhatja a többi kabinetvezetőjét, a Kar dékánját, dékánhelyetteseit, a kari vezetőség tagjait, a rektori hivatal képviselőjét, az EHÖK tagjait és a Karon működő hallgatói öntevékeny csoportok vezetőit
- (4) Kapcsolatot tart a Kar más szervezeti egységeinek vezetőivel.
- (5) Előkészíti és szervezi a Kabinet üléseit.
- (6) Folyamatos kapcsolattartás a képzési hely hallgatóival.
- (7) Elsőként van joga javaslatot tenni a Kabinetek tisztségviselőinek személyére.
- (8) Felügyeli és szervezi a bizottságok munkáját.
- (9) Iktatási feladatot lát el.

21.§ Diákjóléti ügyekkel foglalkozó tisztségviselő(k) feladatai:

- (1) Amennyiben a képzési hely rendelkezik kollégiummal.
  - a) Részt vesz az Internátus Kollégiumi Bizottságának a munkájában.
  - b) Segíti a hallgatók kollégiumi elhelyezését.
  - c) Szervezi a hallgatók kollégiumi életét.
- (2) Minden szemeszter elején a hallgatók szociális támogatási rendszerének működtetése az Egyetem Szociális Bizottsága által kialakított rend alapján.
- (3) Egyéb szociális esetek felkarolása, képviselete.
- (4) Kezeli a Kabinet kiadásait a Kabinetvezetőjével.

(5) Elkészíti a kabinet vezetőjével a Kabinet féléves, éves költségvetését és zárszámadását.

22. § Tanulmányi és adminisztratív ügyekkel foglalkozó tisztségviselő(k) feladatai:

(1) Képviseli a hallgatók tanulmányi ügyeit.

(2) Tájékoztatja a hallgatókat a TVSZ változásairól.

(3) Tájékoztatja a hallgatókat az őket érintő külföldi ösztöndíj lehetőségekről.

(4) Segíti az Erasmus Iroda munkáját.

(5) Tájékozódik a hatályban lévő mintatantervek működéséről, és szükség esetén segítséget nyújt azok értelmezésében a hallgatóknak.

(6) Vezeti a Kabinet üléseinek jegyzőkönyvét, rendszerezi a Kabinet levelezését, iratait. A jegyző az ülések jegyzőkönyveit elektronikus és nyomtatott formában vezeti.

(7) Minden ülés jegyzőkönyvét elektronikus formában megőrzi és tárolja.

(8) Szervezi a hallgatók tájékoztatását.

23. § Sport és- kulturális ügyekkel foglalkozó tisztségviselő(k) feladatai:

(1) Gondoskodik a hallgatói rendezvények Egyetemhez méltó megszervezéséről, lebonyolításáról.

(2) Szervezi a hallgatók Egyetem keretein belül történő sportéletét, és kulturális lehetőségeket biztosít. Illetve részt vesz az Egyetemen őszi és tavaszi félévben megrendezésre kerülő tréning hét programjainak összeállításában.

(3) Tagjai az EHÖK Kulturális és Programszervező Munkaközösségének.

## **II. A Hallgatói Önkormányzat jogai**

24. § A hallgatókat érintő intézményi szabályzatok megalkotásakor képviselői útján egyetértési jogot gyakorol különösen a TVSZ megalkotásakor, módosításakor, a hallgatókat érintő tanulmányi döntések meghozatalakor, valamint a hallgatók által fizetendő díjak, és térítések, illetőleg az őket megillető juttatások megállapításakor.
25. § Egyetértési jogot gyakorol a kollégiumi díjak megállapításakor.
26. § Véleményt mondhat, javaslatot tehet a nevelő-oktató munkával összefüggésben.
27. § Tájékoztatást kaphat a hallgatókat érintő kérdésekben; (betekintési és tájékozódási joga van az egyetemi és a kari szabályzatok rá vonatkozó rendelkezéseibe).
28. § Tagja lehet az intézményen kívüli szakmai, kulturális, sport és más egyesületeknek, köröknek és kluboknak, részt vehet ilyenek alapításában, és ezekben tisztséget viselhet.

## **II. A Marosvásárhelyi Hallgatói Kabinet**

29.§ A KRE PK Marosvásárhelyi képzési helyén hallgatói kabinetet állíthat fel.

(1) A Kabinet felállítását a Marosvásárhelyi képzési helyen tanuló hallgatók írásban kérhetik a PK HÖK Elnökétől.

a) Kérésre a választásokat ki kell írni a jelen Alapszabályban foglaltak szerint.

30.§ A Marosvásárhelyi Hallgatói Kabinet feladata a Marosvásárhelyi hallgatói érdekképviselés ellátása, valamint a közösségi élet szervezése.

## **VI. Választási eljárás**

Az Alapszabály a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. tv. által meghatározott feltételeknek megfelelően határozza meg a Hallgatói Önkormányzat Közgyűlésének megválasztását.

31. § Az önkormányzati választások során a HÖK minden hallgatója választó és választható.

32. § A választások általánosak egyenlők és titkosak.

33. § A választásokat a HÖK elnöke írja ki a kar minden képzési helyén, az év november 15-ig.

34. § A választások a képzési helyeken azonos időszakban történnek.

35. § A választás rendjét és tisztaságát a Választási Bizottságok felügyelik.

- (1) A kiírással egyidejűleg a HÖK Küldöttgyűlése egyszerű többséggel háromtagú Választási Bizottságot választ a HÖK elnökének jelölése alapján képzési helyenként.
- (2) A Választási Bizottság tagja lehet minden aktív jogvisztonnyal rendelkező hallgató, amennyiben az érintett választási időszakban nem indul a választáson.
- (3) A Választási Bizottsági tagság összeférhetetlen a fennálló HÖK Küldöttgyűlés tagsággal.

### ***A VÁLASZTÁS MENETE***

36. § A jelölés

- (1) A választást jelölés előzi meg.
- (2) A jelöléskor listaállítás történik, amely listának minden tisztségviselő nevét és a betölteni kívánt feladatkörét tartalmaznia kell az érintett képzési hely kabinetjének megfelelően.
- (3) A választás kiírása előtt a Küldöttgyűlés meghatározza a kabinetek minimum, illetve maximum létszámát.
- (4) A jelölt listát a HÖK elnöknek kell megküldeni a választás kezdetét megelőző hét azonos napjáig.
- (5) Jelölhető minden szavazásra jogosult hallgató a képzési helyén.

(6) A jelölt aláírásával hitelesíti jelölését és a tisztséggel járó feladatkörök tudomásul vételét, illetve kötelezi magát, hogy megválasztása esetén a feladatkör leírása alapján tölti be az adott tisztséget. Ez munkakörének minimumát jelenti.

(7) Az érvényes jelölő listákat nyilvánosságra kell hozni a választás előtti negyedik munkanapig.

### 37. § A választás

(1) A választás során a szavazati joggal bíró hallgatók listákra szavazhatnak. Minden hallgató a saját képzési helyén szavazhat a képzési helyének megfelelő listára.

(2) A választás három munkanapig tart. A választók reggel 8-tól délután 16 óráig adhatják le a szavazatokat.

(3) A választás érvényes egy képzési helyen amennyiben a szavazati joggal bíró hallgatók 25%-a részt vesz a szavazáson.

(4) Egy lista megválasztásra került, amennyiben egyszerű többségben megkapta a szavazatokat.

(5) A szavazatok eredményét a szavazás vége utáni munkanapon ki kell hirdetni.

(6) Amennyiben egy képzési helyen érvénytelen a szavazás, úgy ott egy héten belül ki kell írni az újabb választást az elsővel azonos procedúrával. Amennyiben a megismételt választás is érvénytelen úgy a Küldöttgyűlés jelöli ki az érintett Kabinet tagjait a következő ciklusra.

38. § Minden hallgató egy listára, adhatja le érvényesen a szavazatát.

39. § A szavazás eredménye ellen – indokolható esetben – kifogással lehet élni a Választási Bizottságnál legkésőbb a választás lezárását követő 24. óra végéig.

40. § A kifogásokat a Választási Bizottság 24 órán belül megvizsgálja, és döntést hoz.

A Választási Bizottság döntése ellen a kézhezvételt követően 24 órán belül fellebbezés nyújtható be az EHÖK elnökéhez. A fellebbezésekről az EHÖK Küldöttgyűlése 24 órán belül jogerősen határoz.

41. § Időközi választást kell tartani az érintett képzési helyen, amennyiben

(1) Valamely kabinet képviselőinek száma 60% alá csökken;



(2) A Választmány visszahívását a hallgatók legalább negyede, új lista állításával egyidejűleg kezdeményezi.

42.§ Az időközi választás eredményének kihirdetését követő 3 napon belül a HÖK Elnöke köteles az új Küldöttgyűlést alakuló ülés céljából összehívni. Az alakuló ülés időpontját úgy kell kitűzni, hogy arra legalább 5, legfeljebb 10 nappal a kihirdetést követően kerüljön sor.

43.§ A kifogások és fellebbezések elbírálását követően a Választási Bizottság megállapítja a szavazás eredményességét, vagy a kifogásnak illetve fellebbezésnek helyt adva különösen súlyos visszaélés esetén a választások eredményét megsemmisítheti és a választás újbóli kiírását kezdeményezheti.

## **VI. A Hallgatói Önkormányzat gazdálkodásának általános szabályai**

44. § A Hallgatói Önkormányzat gazdálkodása:

- (1) A Kar által a HÖK rendelkezésére bocsátott keret felhasználásáról az Elnök és az Alelnökök a Küldöttgyűlés egyetértésével döntenek. A HÖK költségvetésének tervezetét a Gazdasági Igazgatóság véleményezése után a Dékán hagyja jóvá.
  - a) A költségvetést úgy kell elkészíteni, hogy abban megjelölésre kerüljenek az egyes Kabinetek főösszegei.
- (2) A Küldöttgyűlés kezdeményezheti az (1) bekezdésben rögzített tételek átcsoportosítását a gazdasági éven belül is, azonban az átcsoportosítással nem változhat költségvetés főösszege. A Küldöttgyűlés költségvetés módosító javaslatát a Gazdasági Igazgatóság véleményezése után a Dékán hagyja jóvá.
- (3) A Küldöttgyűlés a költségvetés főösszegeinek elfogadásáról valamennyi küldöttgyűlési tag 2/3-ának szavazatával dönt. Minden egyéb döntést igénylő kérdésben egyszerű többséggel határoz.

45. § A HÖK a felelős gazdálkodás mellett köteles betartani a gazdálkodással kapcsolatos jogszabályokat, egyetemi szabályokat és utasításokat.

## **IX. Záró Rendelkezések**

46. § Jelen szabályzat a szenátusi elfogadás után egy nappal lép hatályba.
47. § Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat Alapszabálya tekintendő irányadónak.
48. § A HÖK Alapszabályát az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat elé terjeszti jóváhagyásra.

## **X. Átmeneti Rendelkezések**

49. § Az NJE PK beolvasását követő első általános választási eljárást 2020. novemberében le kell bonyolítani

50. § Az NJE PK beolvasását követő első Hallgatói Önkormányzati ciklus 2020/2021. tanév tavaszi félév első napjától kezdődik

51. § A 2020/2021. tanév őszi féléven utolsó napjáig a Budapesti és Nagykőrösi Kabinet esetében az előző választási eljárás során megválasztott tisztségviselők látják el a hallgatói érdekképviselést. A Kecskeméti Kabinet esetében az EHÖK elnök, valamint a PK HÖK elnök által megbízott 6 fő, melynek legalább 50%-a az előző választási eljárás során megválasztott tisztségviselő.

(1) A Küldöttgyűlés feladatait a 2020/2021. tanév őszi félévének végéig kabinetenként 3 (összesen 9) delegált látja el.

(2) A PK HÖK Elnöke szenátusi tagsága 2020/2021. tanév őszi félévének végéig tart.

## I. sz. melléklet

A Küldöttgyűlés felépítésének organogramja

